Prüfungszentrum Bremen / Hamburg



Anleitung zur Integration von RSS-Feeds in OUTLOOK 1)



Zuerst in OUTLOOK in Ihren Posteingang gehen.

2)

Dann rechten Mausklick auf "RSS-Feeds (Nur dieser Computer)

DEC Enade (N	- Mes	· · · · ·	<u>್</u>
RSS-Feeds	t	In neuem Fen <u>s</u> ter öffnen	
Suchordner		Ne <u>u</u> er Ordner	
	5	Neuen <u>R</u> SS-Feed hinzufügen.	ii
✓Archiv		OPML-Datei importieren	
> Posteingang		Ordner umbenennen	
Gelöschte Ele	B	Ordner <u>k</u> opieren	
Aufgaben (N	P)	Ordner <u>v</u> erschieben	
Gesendete El	Ex	Ördner löschen	
Journal (Nur Kalender (Nu	Ô	<u>Alles</u> als gelesen markieren	
Rateriaer (nic	-		

3)

Die Adresse des Feeds ist

https://www.pa-bremen.de/share/news-feed.xml

Neuer RSS-Feed	×
Geben Sie den Pfad des RSS-Feeds ein, den Sie Outlook https://www.pa-bremen.de/share/news-feed.xml	hinzufügen möchten:
Beispiel: http://www.example.com/feed/main.xml	

4) Schon sind die Artikel zu lesen. Es werden nur die Schlagzeilen angezeigt. Zu dem Rest kann man sich weiterklicken.

Postausgang	Viel Vergnügen mit den Infos!!
∽ RSS-Feeds (Nur dieser Comput	Ihr Team des Prüfungszentrums Bremen / Hamburg
RSS-Feeds (Nur dieser 12	
Suchordner	